



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 14.09.2022**

Addì in Verona, alle ore 14.00 in aula Suzuki, degli Istituti Biologici, B. Roma, si riunisce il Consiglio Direttivo			
COMPONENTI	QUALIFICA	P	A
Prof. Leonardo Chelazzi	Professore ordinario, Direttore	P	
Dr.ssa Samantha Solito	Responsabile Tecnico	P	
Prof.ssa Daniela Cecconi	Professore Associato - delegato per il Dipartimento di Biotecnologie	P	
Prof. Massimo Donadelli	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	P	
Prof. Carlo Laudanna	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Medicina	P	
Prof. Giovanni Battista Luciani	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili		A
Prof. Alessandro Romeo	Professore Associato - delegato per il Dipartimento di Informatica	P	
Prof. Franco Tagliaro	Professore Ordinario – delegato per il Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica	P	
Prof. Roberto Giacobazzi	Professore Ordinario – delegato per il Magnifico Rettore		AG
P = presente; PR= presente da remoto; A = assente; AG = assente giustificato			

Il Prof. Massimo Donadelli entra alle ore 14.30.

Il Prof. Roberto Giacobazzi informa che non potrà partecipare in tempo in quanto è coinvolto in un impegno istituzionale.

Il Prof. Tagliaro esce alle ore 15.10

La Dr.ssa Solito esce alle ore 16.00

Presiede il Direttore del CPT, Prof. Leonardo Chelazzi.

Il Direttore chiama ad assumere le funzioni di segretario verbalizzante la Dr.ssa Sabina Sittoni, partecipa inoltre alla riunione la Dr.ssa Desy Bompieri ai fini di dare supporto amministrativo per la redazione del verbale.



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 14.09.2022**

Le decisioni adottate nella presente seduta hanno effetto immediato: il testo formale e definitivo del verbale sarà approvato nella seduta successiva.

Il Direttore alle ore 14.18 del 14 settembre riconosce valida la seduta che dichiara aperta per trattare:

Comunicazioni

- 1. Approvazione verbali sedute precedenti**
- 2. Programmazione personale tecnico organico CPT**
- 3. Piattaforma di genomica e proposta relativa all'acquisto del sequenziatore**
- 4. Quote di abbonamento dipartimentali: discussione relativa a casi particolari**
- 5. Variazioni di budget**
- 6. Ratifica provvedimenti d'urgenza**
- 7. Inventario CPT**
- 8. Varie ed eventuali**

Comunicazioni:

Il Direttore comunica che la Dr.ssa Samantha Solito partecipa alla riunione del Consiglio Direttivo per l'ultima volta. A nome di tutto il Direttivo, rivolge un ringraziamento sentito per il lavoro svolto, per l'impegno, la dedizione, la passione e la serietà con la quale la Dr.ssa Solito ha svolto il suo incarico presso il CPT in questi anni. A nome di tutto il Direttivo, rivolge alla Dr.ssa Solito i migliori auguri per il suo futuro personale e professionale.

Il Direttore comunica che il Prof. Tagliaro, prima dell'inizio della seduta odierna, ha informato che questa riunione sarà l'ultima in quanto è prossimo alla quiescenza.

a. Il Direttore informa che in data 6/7/2022, si è proceduto al trasferimento di inventario della Piattaforma computazionale alla DSIT, facendo seguito alla delibera del Consiglio Direttivo (**Allegato pt.a**).

Il Direttore auspica che soprattutto in questo nuovo assetto la piattaforma possa erogare i servizi che competono a questa tipologia di piattaforma.

b. Il Direttore informa che gli Organi nella seduta del 28/06/2022 hanno approvato il Progetto di ammodernamento delle grandi attrezzature scientifiche dell'Ateneo di Verona



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 14.09.2022**

a valersi sul D.M.1274 (**Allegato pt. b**). Facendo inoltre seguito alla delibera del Consiglio Direttivo relativa alla priorità di acquisizione, la prima acquisizione riguarderà la fornitura del magnete, in sostituzione di quello danneggiato già in dotazione del CPT e a valersi sui fondi disponibili. Tale procedura è prevista per il mese di settembre e l'installazione è prevista entro 6 mesi dalla conclusione del contratto di acquisto. Il Direttore informa che con il disponibile sarà possibile procedere solo con questo acquisto e bisognerà attendere l'esito del DM 1274 per poter procedere agli ulteriori acquisti. Ad oggi non si conoscono i tempi di risposta del Ministero, ci sono segnali che potrebbe arrivare una risposta entro fine anno.

- c. Il Direttore informa che in data 6/6/2022 si è tenuto il primo kick-off meeting della Rete di Core facilities presso l'Università di Trento ed il verbale è stato inviato ai consiglieri (**Allegato pt. c**). Dopo alcune presentazioni iniziali, c'è stata la nomina del CTS (2 per ciascuno degli 11 Enti firmatari l'accordo). L'Ateneo di Verona è attualmente rappresentato nel CTS dal Prof. Chelazzi e dalla Dr.ssa Solito, la quale è stata inoltre proposta per lo steering committee (7 persone tra i 22 componenti del CTS). Lo steering committee è un organo esecutivo mentre il CTS è più un organo assembleare.

La Prof.ssa Cecconi chiede se sia necessario definire un'altra figura, che sostituisca la Dr.ssa Solito. Il Direttore ritiene che la Dr.ssa Solito potrà essere un punto di riferimento all'interno dello steering committee anche per l'ateneo di Verona.

In data 21/7/2022, si è tenuta inoltre un'ulteriore riunione di CTS, dove si sono discussi alcuni dettagli relativi al programma del primo meeting italiano delle core facilities, che si terrà a Milano il 30-31 marzo 2023.

- d. Il Direttore informa che in data 5/8/2022 si è proceduto ad inviare al Magnifico Rettore e al Direttore Generale una richiesta di proroga (**Allegato pt. d**) per la consegna della relazione con relativo budget che il Direttore è tenuto a presentare entro il mese di settembre. La richiesta di proroga richiede infatti un iter di consulta degli utenti (user meeting), dei CTS di piattaforma e la delibera in Consiglio Direttivo del piano di manutenzione previsto per il 2023. Si prevede di completare l'iter entro dicembre. La richiesta è stata accolta dalla governance.
- e. L'allegato, riferito al monitoraggio intermedio dei progetti del Piano Performance del CPT previsti per il 2022, non viene mostrato, in quanto inviato come materiale ai consiglieri (**Allegato pt. e**)
- f. Il Direttore ricorda che il CPT ha provveduto a chiedere in numerosissime occasioni un intervento di riqualificazione edilizia degli spazi dedicati al CPT, presso l'Edificio 41/Palazzina di Medicina Legale.

Il Direttore propone al Consiglio di inviare una comunicazione a firma dei consiglieri ed indirizzata al Rettore, al Direttore Generale e al Direttore dell'Azienda in cui si chiede che venga attuato il piano già previsto per la sistemazione degli spazi.



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT VERBALE DEL 14.09.2022

Il Direttore informa della proposta di aderire al percorso formativo degli studenti del nuovo corso di laurea in Precision Biomedicine and Translational Research che partirà il prossimo anno. Questo corso di laurea, in ambito biomedico-biotecnologico, prevede nell'iter formativo degli studenti un accesso sistematico ai centri di ateneo rilevanti in ambito biomedico cioè CPT, LURM, CIRSAL ed ARC-NET. Nella documentazione di questo corso di laurea è stata allegata una lettera di disponibilità da parte dei Centri ad accogliere gli studenti per delle esercitazioni di laboratorio. La Prof. Cecconi ha lamentato il fatto che tale punto fosse nelle comunicazioni, perché ne era venuta a conoscenza solo leggendo i documenti del SA, come fosse una proposta già accordata, ma in CD non se ne era mai parlato. Inoltre, la Prof.ssa Cecconi ha sottolineato che a suo parere andrebbe definita una policy chiara di accesso per i Corsi di laurea, perché molti altri potrebbero chiedere la stessa partecipazione dei Centri. Il Prof. Laudanna ha dichiarato che il CPT, come centro di servizi, non ha continuità nella sperimentazione tale da permettere l'esecuzione di esercitazioni, che avrebbero anche un costo. Su questo punto si è dichiarato d'accordo anche il Prof. Tagliaro. Il Prof. Donadelli e il Prof. Chelazzi si sono invece espressi favorevoli alla proposta ritenendo che parte delle esercitazioni potevano essere assunte dai docenti del corso durante le normali attività di ricerca. La Prof. ssa Cecconi ha suggerito di prendersi i prossimi mesi per discuterne approfonditamente e definire una policy da adottare per l'accesso agli spazi, il coinvolgimento dei tecnici, l'impegno delle strumentazioni, i costi per sviluppare le attività di laboratorio.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Direttore pone in approvazione i verbali delle sedute del 21/04/2022 e del 19/5/2022 del Consiglio Direttivo, inviato ai consiglieri (**Allegato pt. 1.1 e Allegato pt. 1.2**)

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Programmazione personale tecnico organico CPT

Il Direttore ricorda che più volte si è discusso e richiesto alla Governance di Ateneo di incrementare il personale tecnico soprattutto per quelle piattaforme sulle quali attualmente insiste un'unica unità di personale tecnico. La questione più urgente riguarda le posizioni che rimarranno vacanti, dopo il trasferimento della Dr.ssa Solito presso l'Ateneo di Pavia, ovvero la posizione di referente della piattaforma di citometria a flusso ed analisi cellulare e quella di Responsabile Tecnico.

Il Direttore propone di approfondire l'argomento con il Direttore Generale ed insieme al Prorettore, il Prof. Giacobazzi, per procedere tempestivamente all'attivazione delle due procedure concorsuali per garantire la funzionalità della Piattaforme di citometria e del CPT.

Per la figura di responsabile tecnico la Dr.ssa Solito ricorda che in passato c'è stata una call interna, nel cui bando erano state indicate delle competenze generiche come saper lavorare



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT VERBALE DEL 14.09.2022

in team, problem solving, orientamento al risultato, etc.; c'era stata una autocandidatura e i candidati erano stati valutati da una commissione interna.

Il Direttore ricorda che la Commissione ha avuto ampio margine di manovra per valutare i candidati.

Il Direttore sottopone il provvedimento alla votazione dei consiglieri.

Il Consiglio approva all'unanimità la necessità di chiedere l'attivazione di due procedure concorsuali per sostituire la posizione di tecnico responsabile della Piattaforma di Citometria a flusso ed analisi cellulare e la posizione di Responsabile Tecnico del CPT.

3. Piattaforma di genomica e proposta relativa all'acquisto del sequenziatore

Il Direttore informa che in data 12/07/2022 si è tenuta una riunione a Palazzo Giuliari, a cui hanno preso parte alcuni componenti del Consiglio Direttivo (Prof.ssa Cecconi, Prof. Tagliaro), alcuni componenti del CTS della Piattaforma di Genomica (Dr. Tamassia, Dr. De Sanctis, Prof. Malerba), i Responsabili Tecnici della Piattaforma di Genomica, la Dr.ssa Sittoni, la Dr.ssa Solito, la Prof.ssa Lampis, il Prof. Delledonne, il Prof. Scarpa.

Il Direttore ricorda che negli ultimi mesi è stata avviata una riflessione all'interno del CPT e all'interno dell'Ateneo per stabilire se sia opportuno fare un investimento strategico per rilanciare il sequenziamento presso l'Ateneo veronese. Da più di un anno il CPT offre delle prestazioni che non sono più competitive; tuttavia, il CPT rimane competitivo nel livello di qualificazione di tecnici che insistono sulla piattaforma tecnologica. I tecnici sono molto apprezzati per le competenze, ma non è disponibile attualmente presso l'Ateneo di Verona una tecnologia competitiva. Dopo un lungo giro di consultazione che ha coinvolto gli utilizzatori, i vertici dell'Ateneo hanno fatto emergere la possibilità di rinnovare le tecnologie con l'obiettivo di creare un centro unico e competitivo a livello nazionale. Le risorse che si potrebbero rendere disponibili a breve riguardano due finanziamenti relativi ad altrettanti progetti presentati nell'ambito del PNRR per le infrastrutture di ricerca, uno che vede coinvolto il Prof. Scarpa, uno che vede coinvolto la Prof.ssa Lampis. Entrambi i gruppi di ricerca del Prof. Scarpa e della Prof.ssa Lampis sono legati a delle cordate che hanno ottenuto il finanziamento per questi progetti. Il progetto del Prof. Scarpa dovrebbe portare un finanziamento di circa 400 mila euro, quello della Prof.ssa Lampis un finanziamento di 150 mila euro. A questi due finanziamenti si aggiungono i 200 mila deliberati dal CPT per cofinanziare l'acquisto di un sequenziatore nell'ambito del progetto PNRR-IR (Potenziamento della "Microbial Resource Research Infrastructure-Italian Node") della Prof.ssa Lampis.

Il Direttore ricorda che nell'incontro del 12 luglio è stato proposto un investimento tecnologico per la piattaforma di sequenziamento di circa 1 milione di euro. Il Prof. Delledonne in quell'incontro ha spiegato che tra qualche mese si aprirà una stagione di grande concorrenzialità per cui ci potrebbe essere un abbattimento di costi dei



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT VERBALE DEL 14.09.2022

sequenziatori. Molto probabilmente la somma di 750 mila, ottenuta dai progetti dei PNRR e dalla quota del CPT non sarà sufficiente a coprire l'acquisto del sequenziatore. Il Direttore Generale proponeva un intervento di cofinanziamento da parte dell'Ateneo di circa 0.3 M/0.4 M. per arrivare ad un budget di circa 1 M.

L'acquisto di nuove tecnologie di sequenziamento ha dei risvolti che vanno oltre l'aspetto tecnologico e scientifico. Proprio per la possibilità di intercettare non solo l'interesse degli utilizzatori all'interno dell'Ateneo, ma anche di importanti commesse esterne sotto forma di conto terzi, l'ambito tecnologico del sequenziamento si presta molto ad una svolta nel modello operativo e organizzativo del CPT. Il modello attuale ha mantenuto come *mission* principale quella di servire gli utilizzatori interni dell'Ateneo supportandoli nelle loro attività di ricerca, seppure, con limitate aperture verso commesse esterne. Un altro modello suggerirebbe di aprirsi in maniera molto più decisa e libera verso commesse esterne, assumendo un atteggiamento più orientato verso il business. Nell'incontro del 12 luglio u.s. il Prof. Massimo Dalledonne si è proposto come promulgatore di questo modello. Questo secondo modello potrebbe portare un ampliamento del giro di affari e potrebbe far pensare che il CPT possa arrivare ad una autonomia tale da non gravare sull'ateneo e sui ricercatori. Il Direttore osserva che questo modello potrebbe essere positivo, anche se ritiene che potrebbe esserci un problema se per esaltare l'attività di business si debbano adottare policies di gestione del CPT meno trasparenti. Il Direttore ricorda che nell'incontro del 12 luglio la governance ha richiesto una flessibilità nella gestione dei form contrattuali, attualmente in uso. Con i form adottati circa 3 anni fa il CPT si era proposto di seguire una gestione trasparente, specificando il tipo di commessa (profit e no profit) e il coinvolgimento del CPT nell'attività commerciale.

Si apre la discussione tra i consiglieri.

Il Prof. Laudanna osserva che, se si decidesse di trasformare il CPT in una realtà di business, vorrebbe dire che le commesse esterne saranno preponderanti sulle richieste interne, sia per quanto riguarda i costi che per i tempi di espletamento delle attività. Se si decidesse di fare prevalere l'idea che il CPT debba diventare al 100% autonomo e creare profitto, il CPT, nella realtà di come è stato concepito, ovvero "Centro di ricerca di ateneo" sarebbe destinato a morire. I docenti non avrebbero più servizi interni e dovendo pagare di più il servizio si rivolgerebbero all'esterno. Ci potrebbe essere un calo della produzione scientifica.

Il Prof. Romeo osserva che le attrezzature acquisite per la ricerca non dovrebbero essere indirizzate unicamente per il business.

Il Prof. Donadelli è preoccupato, ma vorrebbe proporre una visione diversa. Ricorda che il CPT è cresciuto molto, ma vede che lo sviluppo potrebbe non essere sostenuto dalla governance. È necessario chiedersi se il CPT riuscirebbe a sostenersi senza aiuto e supporto dell'Ateneo. Si potrebbe pensare di utilizzare la piattaforma della genomica come la piattaforma che sostiene il CPT, mantenendone però la gestione.



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT VERBALE DEL 14.09.2022

La Prof.ssa Cecconi è d'accordo di discutere su un eventuale compromesso con la Governance relativamente al modello di gestione del CPT, che va discusso. Ricorda che la Prof.ssa Lampis del Dipartimento di Biotecnologie che partecipa al progetto MIRRI è preoccupata e si chiede se lo strumento di sequenziamento indicato nel progetto sarà disponibile effettivamente per le esigenze della ricerca.

Il Direttore accoglie con favore le posizioni del direttivo e dopo ampia discussione, propone di trovare una centratura politica, chiedendo un colloquio con il Rettore per far emergere la vision dell'ateneo e proponendo che all'incontro partecipi il Prorettore, Prof. Giacobazzi.

Il Consiglio approva all'unanimità di chiedere un incontro con il Rettore con la partecipazione dei consiglieri e del Prorettore, il Prof. Giacobazzi.

4. Quote di abbonamento dipartimentali: discussione relativa a casi particolari

Il Direttore informa che sono emersi alcuni aspetti critici nella gestione delle quote di abbonamento dipartimentali. Recentemente alcuni dipartimenti hanno sollevato le loro difficoltà su come far gravare la spesa all'interno del dipartimento. Il Direttore ricorda che le quote di abbonamento sono state adottate a seguito della riduzione dell'FFO e a seguito delle indicazioni provenienti dall'ateneo sulle modalità di finanziamento da adottare (quote di abbonamento e prelievo sugli overheads). Il Direttore ricorda che il CPT sta ricevendo ogni anno dal 2021 un importo complessivo per le quote di abbonamento di 45mila euro; sottolinea, inoltre, che ad oggi nessun dipartimento ha ancora versato la quota degli overheads che erano previsti con decorrenza da gennaio 2022.

Il Prof. Donadelli propone che il CPT tramite la segreteria, la Dr.ssa Sittoni, richieda alle segreterie dei dipartimenti l'elenco dei finanziamenti che sono stati ottenuti con decorrenza dal 01 gennaio 2022 e su questi applicare il finanziamento forzoso sulla base delle linee guida adottate dal CPT per il prelievo.

La Dr.ssa Solito ricorda che, secondo l'Art. 3 (comma 1 e 2) del regolamento in vigore, i Dipartimenti dell'Area di Scienze della vita e della salute e dell'Area di Scienze ed ingegneria afferiscono al Centro e possono chiedere di afferire al CPT altre strutture, con richiesta motivata ed approvata dai rispettivi consigli. Alla luce del presente articolo, ci si deve interrogare sulla necessità di:

A. Richiedere un atto formale di afferenza al CPT da parte di strutture non contemplate nel regolamento (altri Centri e/o Dipartimenti) che abbiano la necessità di accedere alle Piattaforme.

B. Prevedere per le suddette strutture la quota annuale di abbonamento.



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT VERBALE DEL 14.09.2022

Il Direttore ricorda che i centri di ateneo possono richiedere delle prestazioni al CPT e il docente che ne fa richiesta ha una doppia afferenza, il docente dovrebbe pagare una volta sola la quota di abbonamento.

Il Direttore propone ai consiglieri di non adottare la quota di abbonamento dei centri di ateneo. Il Direttore propone altresì che qualora un membro di un dipartimento acceda ai servizi del CPT anche nella fattispecie della sua appartenenza ad un centro di ateneo questa valga come servizio erogato a vantaggio del dipartimento.

Il Direttore chiede ai consiglieri di esprimersi se continuare ad applicare le quote di abbonamento.

Il Consiglio approva all'unanimità di non adottare la quota di abbonamento per i centri di ateneo. Il Consiglio altresì approva che qualora un membro di un dipartimento acceda ai servizi del CPT anche nella fattispecie della sua appartenenza ad un centro di ateneo, questa vale come servizio erogato a vantaggio del dipartimento.

Il Consiglio approva di continuare l'applicazione delle quote di abbonamento per il 2022 e rinviare una valutazione a fine anno dopo aver ricevuto il resoconto dei dati finali degli overheads.

5. Variazioni di budget

Il Direttore pone in approvazione le variazioni di budget inviate in allegato (**Allegato pt.5**)

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Ratifica provvedimenti d'urgenza

Il Direttore pone in approvazione i provvedimenti d'urgenza (**Allegato pt.6**)

Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Inventario CPT

Il Direttore pone in approvazione la dismissione di beni e ratifica il trasferimento di beni dal dipartimento di Informatica (**Allegato pt.7**)

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Varie ed eventuali



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 14.09.2022**

Nessuna

La seduta si chiude alle ore 16.23

IL SEGRETARIO - firmato digitalmente

IL DIRETTORE - firmato digitalmente