



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023

Il giorno 27 giugno 2023, alle ore 14:00 in Verona, in aula E degli Istituti Biologici, B. Roma, si riunisce il Consiglio Direttivo del CPT

Sono presenti:

COMPONENTI	QUALIFICA	P	A
Prof. Leonardo Chelazzi	Professore ordinario, Direttore	P	
Dr. Marco Giarola	Responsabile Tecnico	P	
Prof.ssa Daniela Cecconi	Professore Associato - delegato per il Dipartimento di Biotecnologie	P	
Prof. Massimo Donadelli	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	P	
Prof. Carlo Laudanna	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Medicina	P	
Prof. Giovanni Battista Luciani	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili	PR*	
Prof.ssa Francesca Monti	Professore Associato - delegato per il Dipartimento di Informatica	P**	
Prof.ssa Rossella Gottardo	Professore Associato – delegato per il Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica	P	
Prof. Mauro Krampera	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Ingegneria per la medicina di innovazione	PR*	
Prof. Denis Delfitto	Professore Ordinario – delegato per il Magnifico Rettore	PR*	

P = presente; **PR**= presente da remoto; **A** = assente; **AG** = assente giustificato

Durante la trattazione del punto 2 sono presenti i referenti tecnici del CPT per la piattaforma di genomica, Dr.ssa Monica Castellucci (collegata da remoto) e la Dr.ssa Francesca Griggio (presente in aula).

La Prof.ssa Gottardo collegata in remoto entra in aula in presenza durante la seduta.

I professori collegati da remoto si scollegano durante la seduta.



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023**

*Prof. Luciani si scollega durante la trattazione del punto 2 (ore 15:17)

*Prof. Delfitto si scollega durante la trattazione del punto 3 (ore 16:14)

*Prof. Krampera si scollega durante la trattazione del punto 3 (ore 16:24)

**La Prof.ssa Monti esce alle ore 16:50 alla fine della trattazione del punto 11.

Presiede il Direttore del CPT, Prof. Leonardo Chelazzi.

Il Direttore chiama ad assumere le funzioni di segretario verbalizzante la Dr.ssa Sabina Sittoni.

Le decisioni adottate nella presente seduta hanno effetto immediato: il testo formale e definitivo del verbale sarà approvato nella seduta successiva.

Il Direttore alle ore 14.30 del 27 giugno 2023 riconosce valida la seduta che dichiara aperta per trattare il seguente Ordine del Giorno:

Comunicazioni:

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente del Consiglio Direttivo del 21/12/2022 e del 18/04/2023 (seduta telematica)**
2. **Acquisto sequenziatore genomica**
3. **Priorità di acquisizioni delle strumentazioni biennio 2023-2024**
4. **Gestione emergenza IVIS imaging**
5. **Aggiornamento Carta Servizi**
6. **Accoglimento strumento Raman dal Dipartimento di Informatica**
7. **Approvazione quote di abbonamento dipartimentali 2023**
8. **Applicazione trattenuta Overheads (0,8%) per gli utilizzatori del 2022**
9. **Variazioni di budget**
10. **Ratifica provvedimenti d'urgenza**
11. **Varie ed eventuali**

Il Direttore inizia con la trattazione delle comunicazioni e si avvale di alcune slide che riassumono gli aspetti più salienti. Le slide proiettate vengono inviate ai consiglieri durante la seduta.



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023**

a. Aggiornamento tariffario 2023

Il Direttore informa i consiglieri che dal 01/06/2023 è stato aggiornato il tariffario (tariffario 2023) (**Allegato pt.a.1 e pt.a.2**), che è consultabile sul sito del CPT e ricorda che non viene modificato l'algoritmo ma sono aggiornati solo i parametri.

Il Prof. Donadelli chiede se le tariffe possono diminuire.

Il Dr. Giarola ricorda che le tariffe possono cambiare anche in diminuzione e in particolare in due casi, nel caso di costo minore consumabili e di modifiche del pacchetto dei contratti di manutenzione.

Nelle prossime settimane verranno trasmesse le note interne per rendicontare le prestazioni del periodo dal 01/01/2023 al 31/05/2023, in questo modo le misure dal 01/06/2023 seguiranno il nuovo tariffario.

b. Presentazione relazione annuale sulle attività del CPT anno 2022

Il Direttore informa che nelle sedute del Senato e del CDA del 30 maggio è stata presentata la relazione annuale sulle attività del centro per l'anno 2022. (**Allegato pt. b**) con uno sguardo anche al 2023. La relazione è stata accolta positivamente ed è stata approvata. Il Direttore ricorda che la relazione contiene l'analisi dei costi e ricavi dell'anno 2022, il grado di utilizzo delle diverse piattaforme, la struttura della governance e tutte le attività organizzative che si sono svolte nel 2022. Ricorda che per il 2023 il CPT dispone di un fondo di funzionamento di 400.000 euro. L'incremento rispetto al 2022 è giustificato da un incremento delle spese per i contratti di manutenzione.

c. Resoconto incontri CTS e user meeting

Il Direttore illustra gli incontri che si sono svolti nel 2023. Per la piattaforma di genomica nelle date del 13 marzo, 8 maggio e 9 giugno. Per la piattaforma di Imaging il CTS si è riunito il 21/03/2023. Si sono tenuti gli incontri degli user meeting in data 9/06/2023 con gli utenti interessati. Nell'incontro sono stati forniti gli aggiornamenti sull'utilizzi delle piattaforme e sull'avanzamento degli acquisti delle tecnologie finanziate e sul piano di investimento futuro. I gruppi di ricerca presenti produrranno la documentazione a supporto delle tecnologie di loro interesse.

d. Resoconto meeting annuale core facilities del 30 e 31 marzo 2023 a Milano

Il Direttore ricorda che si è tenuto il primo meeting annuale per le core facilities il 30 e 31 marzo 2023 a Milano. Lascia la parola al Dr. Giarola che illustra l'evento. Il Dr. Giarola informa che c'è stata un'ampia partecipazione dell'Ateneo di Verona che ha visto protagonisti il CPT con una presentazione orale tenuta dallo stesso in qualità di Responsabile Tecnico del CPT e il CIRSAL tramite una presentazione poster. Il prossimo appuntamento si terrà a Bologna tra due anni.



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023**

Il Direttore ricorda che gli scopi della rete sono molteplici e riguardano la condivisione di good practice, condivisione dei tariffari applicati, mettere a disposizione le tecnologie all'interno della rete e intraprendere iniziative comuni per il reperimento di finanziamenti.

e. Resoconto monitoraggio finale PIAO 2022-2024 - Sezione Performance (ex Piano Integrato della Performance della Struttura Gestionale 2022)

Il Direttore illustra in sintesi i progetti del Piano delle performance che hanno visto coinvolto il CPT, ricorda che tutti i target sono stati raggiunti. **(Allegato pt.e)**.

f. Stato di avanzamento DM1274

Il Direttore informa che è stata approvata con DM n.144 del 16/03/2023 la graduatoria dei progetti finanziati dal DM 1274 "Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche". Il Direttore ripercorre le varie fasi del progetto. L'Ateneo di Verona ha approvato il progetto di ammodernamento del CPT che prevede una spesa di euro 2.049.000,00 e il contributo massimo erogato dal MUR è del 60% pari a euro 1.229.400,00. Il restante 40% è stato finanziato dal bilancio dell'ateneo (euro 400.000 Fondazione Cariverona, euro 300.000 Ateneo, euro 119.000 CPT). Il CDA del 28 giugno 2022 ha approvato la presentazione del progetto con impegno di finanziare in caso di esito negativo da parte del MUR la quota del 40%. L'avvio del programma è iniziato a fine agosto 2022 con l'acquisto del NMR che è stato installato a metà aprile 2023. **(Allegato pt.f)**.

Il Direttore informa che si sono svolti i seminari per le nuove tecnologie finanziate con il DM1274, in particolare nel 2023 sono stati organizzati per la tecnologia del microscopio confocale tre seminari nelle date 13-16 marzo, 8-11 maggio, 13-15 giugno con tre diverse ditte (LEICA, ZEISS, OLYMPUS). Inoltre 3 seminari nell'ambito della diffrazione a raggi X per polveri, il 26 giugno ed è previsto un prossimo seminario per il 10 luglio.

g. Piano Regione Veneto FESR Veneto 2021-2027 – sostegno regionale alle infrastrutture di ricerca

Il Direttore informa che si sono tenuti degli incontri con la Regione Veneto nei quali è stato presentato il finanziamento nell'ambito del programma PR Veneto FESR 2021-2027. Presumibilmente a settembre sarà pubblicato il Bando Regionale per ammodernamento tecnologico. Sono state segnalate 14 infrastrutture di ricerca. Individuate 5 infrastrutture prioritarie ai fini PNIR 2021-2027, incluso il CPT. L'importo prevede un finanziamento complessivo di € 12M totali, il CPT presumibilmente potrà chiedere circa euro 3 milioni. Il bando potrà prevedere la possibilità di un cofinanziamento da parte dell'ente. Il Direttore informa che il cofinanziamento potrebbe dare una maggior forza alla domanda presentata dal CPT. Per questo aspetto lascia la parola al delegato del Rettore, Prof. Delfitto. Il Prof. Delfitto informa che si dovrà fare riferimento ai referenti dell'ateneo in regione e attendere



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023**

l'apertura del bando, al momento invita a tenere aperte tutte le opzioni dal cofinanziamento dell'ateneo al coinvolgimento della Fondazione Cariverona.

h. Incentivi al personale tecnico del CPT

Il Direttore ricorda che il Direttore Generale sta predisponendo un'iniziativa per l'attribuzione di incentivi per incarichi specialistici e di responsabilità. Al CPT sono state assegnati due incarichi e verranno dati a seguito di una presentazione delle domande da parte degli interessati. Il Direttore informa di una seconda iniziativa che riguarda la possibilità di individuare un fondo, se i regolamenti e le direttive interne lo permettono, sul quale poter indicare una quota di incentivazione per i tecnici del CPT. Ricorda che i tecnici del CPT seguono molteplici attrezzature e hanno un paniere di competenze estremamente vasto: tengono i rapporti con le ditte esterne e con gli utenti interni, spesso seguono la formazione dei dottorandi e assegnisti nell'utilizzo delle tecnologie, accompagnano gli utenti alla lettura dei risultati e collaborano alla stesura dei paper, collaborano alla stesura dei progetti di ricerca competitivi e recentemente è stata deliberata una collaborazione per l'attività didattica. I tecnici interagiscono con gli uffici centrali nella stesura delle gare e collaborano con gli uffici tecnici.

Il Direttore alle ore 15:00 inizia con la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del Consiglio Direttivo del 21/12/2022 e del 18/04/2023 (seduta telematica)

Il Direttore pone in approvazione i verbali della seduta precedente del Consiglio Direttivo del 21/12/2022 (**Allegato pt. 1.1**) e del 18/04/2023 (seduta telematica) (**Allegato pt. 1.2**)
Si apre la discussione.

Il Direttore sottopone il provvedimento alla votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore ricorda che sono stati invitate a supporto della trattazione del punto 2 i referenti tecnici del CPT per la piattaforma di genomica, Dr.ssa Monica Castellucci (collegata da remoto) e la Dr.ssa Francesca Griggio (presente in aula).

2. Acquisto sequenziatore genomica

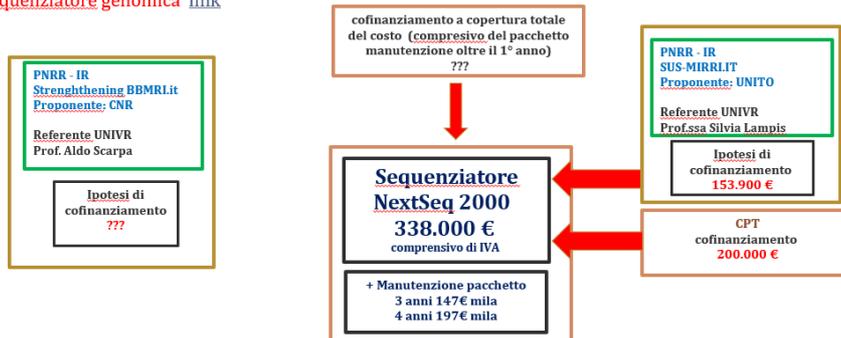
Il Direttore ricorda che per oltre un anno il direttivo del CPT ha discusso sull'opportunità di fare un investimento strategico nella piattaforma di genomica, perché era evidente che il parco macchine era obsoleto e non più al passo con i tempi dal punto di vista delle misure. Il direttivo non è mai arrivato a deliberare, ora i tempi sono maturi e ci sono le condizioni per deliberare.

CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023

Il Direttore illustra le soluzioni di acquisto del nuovo sequenziatore e le soluzioni per la copertura finanziaria. Il materiale in discussione è stato inviato ai consiglieri (**Allegato pt. 2.1**). Viene presentata la tabella della **slide 23** “**Acquisto sequenziatore genomica** (**Allegato pt. 2.2**) di seguito riportata

Slide 23 - Acquisto sequenziatore genomica 1

2. Acquisto [sequenziatore genomica](#) link



Spunti di discussione:

- Comitato Tecnico Scientifico incontro del 9 giugno 2023 propone l'acquisto della tecnologia NextSeq 2000 (tecnologia e servizio assistenza consolidati, **scontistica su materiale di consumo**)
- Possibilità di unire i due finanziamenti PNRR
- Cofinanziamento dell'Ateneo

Il Direttore ricorda che è stata fatta una valutazione tecnico-scientifica, come risultato dei diversi incontri del Comitato Tecnico Scientifico della piattaforma di genomica e degli incontri con gli utenti utilizzatori, anche consultando delle figure esterne all'ateneo ed esperti nella gestione di piattaforme di genomica. Questa valutazione ha portato all'individuazione di una fascia intermedia di sequenziatori. Sono stati messi a confronto i sequenziatori presenti sul mercato e sono stati analizzati i sequenziatori prodotti dalla ditta Illumina e dalla ditta Element. L'analisi tecnico - scientifica ha individuato nel sequenziatore Illumina NextSeq 2000 la tecnologia che possiede delle caratteristiche tecniche uniche, proviene da una ditta con elevata affidabilità, con una capillare presenza sul territorio, con tempi di risposta rapidi in caso di guasti e con una politica di scontistica sul materiale di consumo dei reagenti sulla base di una progettualità annuale.

Il costo del sequenziatore è stato valutato in euro 338 mila (comprensivo di IVA al 22%) e verrebbe finanziato da una sinergia con il dipartimento di Biotecnologie nell'ambito del progetto SUS MIRRI con un cofinanziamento di euro pari a euro 153.900,00, per la restante quota graverà sul budget del CPT che ha deliberato di cofinanziare l'acquisto del sequenziatore per euro 200.000,00.

Il Direttore chiede ai consiglieri di deliberare l'indirizzo tecnico-scientifico proposto dagli utenti del CPT rappresentati nel Comitato Tecnico Scientifico della piattaforma di Genomica, la relativa copertura finanziaria per l'attrezzatura in questione che graverà sui fondi del progetto SUS MIRRI e sui fondi del CPT e chiede di deliberare l'attivazione di una o più annualità del contratto di manutenzione qualora fossero disponibili fondi ulteriori sufficienti a coprire la spesa.

Il Consiglio approva all'unanimità



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023

- l'acquisto di un sequenziatore sulla base dell'indirizzo tecnico - scientifico proposto dagli utenti del CPT rappresentati nel Comitato Tecnico Scientifico della piattaforma di Genomica.
- la spesa di euro 338.000,00 (comprensivo di IVA al 22%) cofinanziata per euro 153.900,00 dal dipartimento di Biotecnologie, nell'ambito del progetto SUS-MIRRI.IT, e per la restante quota dal CPT nella voce di budget RIMBORSI_CPT nella quale è stata accantonata la somma di 200.000,00 destinata all'acquisto del sequenziatore.
- l'attivazione di una o più annualità del contratto di manutenzione qualora fossero disponibili fondi ulteriori sufficienti a coprire la suddetta spesa.

3. Priorità di acquisizioni delle strumentazioni biennio 2023-2024

Il Direttore illustra la tabella delle priorità di acquisizioni deliberate dal direttivo nelle sedute precedenti (**Allegato pt. 3**); ricorda che le tecnologie e le classi di priorità sono il risultato di un iter complesso e protratto di analisi, di valutazione e di raccolta dei desiderata da parte degli utenti. Quando si è aperta la possibilità di ottenere un finanziamento, il DM 1274, il direttivo ha ritenuto di poter coprire le prime acquisizioni. Recentemente si è avviata una nuova fase di analisi delle priorità per individuare le tecnologie nuove o obsolete da sostituire che si potrebbero acquisire con nuovi finanziamenti.

Il Direttore passa a trattare la tabella della **slide 25 "Priorità di acquisizioni delle strumentazioni biennio 2023-2024"** (**Allegato pt. 3.1**); la tabella considera le priorità di acquisizioni deliberate dal direttivo riviste sulla base dell'attuale interesse degli utilizzatori e alla luce delle recenti acquisizioni. Il Direttore ricorda che per ogni tecnologia i referenti degli utenti hanno presentato un dossier, reso disponibile ai consiglieri nella cartella in oneDrive.

**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023**
Priorità di acquisizioni delle strumentazioni biennio 2023-2024 - Allegato pt. 3.1

Cat.	Priorità	Strumento	Referente	Numero gruppi di ricerca con ore >5 *	Numero utenti interni**	Numero utenti esterni**	Ore utilizzo *	Rotture	Costo (imponibile)	Costo (con IVA)	Piattaforma	Note	dossier
A	1	TEM	Prof. Spighini Prof. Malatesta	2019:0 2020:0 2021:6 2022:7 2023:0	almeno 25 autori (che appaiono nella scheda) ma in realtà sono quasi 100	-	2019:0 2020:0 2021:74 h 2022:195h 2023:0	2019: 2020: 2021:75 gg 2022:49 gg 2023:33 gg Non funzionante dal 21/04 siamo in attesa di un'offerta per l'ultimo guasto.	690.000 €	841.000 €	Imaging	Prof. Spighini: lo strumento da € 690 mila è l'unico che ha le caratteristiche adatte sia per la parte hjo che per la parte materiali. Non considerare lo strumento da € 900 mila	SI
A	2	IVIS	Prof. Boschi	2019:15 2020:9 2021:6 2022:8 2023:0	41 ricercatori/docenti	6 collaborazioni esterne	2019:191h 2020:63h 2021:118h 2022:138h 2023:0	2019: 2020: 2021:7 gg 2022:IVIS non funzionante (e non riparabile perché obsoleto) dal 16/12	da 194.696 € a 732.895 €	Da 237.529 € A 894.131 €	Imaging	In attesa di ricevere dal Prof. Boschi indicazioni su quale strumento sia più consono alla piattaforma	SI
B	3	Bioruptor	Prof. Cassatella	-	14 ricercatori/docenti	-	Non presente		30.000 €	36.600 €	Genomica		SI
A	4	strumento Chromium X per scRNAseq	Prof. Cassatella	-	21 ricercatori/docenti	-	Non presente		100.000 €	122.000 €	Genomica		SI
A	5	SPR	Prof. Dell'Orco	2019:1 2020:11 2021:1 2022:1 2023:0	9 ricercatori/docenti	7 collaborazioni esterne	2019:120h 2020:465h 2021:300h 2022:378h 2023:0		Da 77.425€ a 184.369 € Triplo canale	Da 94.458€ a 224.930 € Triplo canale	Spettroscopia		SI
A	6	Componente elettronica tomografo	Prof.ssa Marzola	2019:20 2020:11 2021:10 2022:8 2023:3	26 ricercatori/docenti	11 collaborazioni esterne	2019:1401h 2020:689h 2021:1317h 2022:289h 2023:254h		500.000 €	610.000 €	Imaging	Utilizzo a fini didattici	SI
A	7	2 Fotoni	Prof.ssa Constantini	2019:4 2020:7 2021:5 2022:4 2023:3	26 ricercatori/docenti	8 collaborazioni esterne	2019:225h 2020:423h 2021:92h 2022:60h 2023:60h	2019: 2020:75 gg 2021: 2022: 2023:15 gg	600.000 €	732.000 €	Imaging		SI
Cat.A Strumenti obsoleti funzionanti + utenti; Cat.B Nuove tecnologie + utenti													
*dati delle note interne; ** dati indicati nella documentazione presentata dai docenti referenti													

Il Direttore lascia la parola ai consiglieri.

Dopo ampia discussione il Consiglio delibera:

-di approvare la tabella di “Priorità di acquisizioni delle strumentazioni biennio 2023-2024” (Allegato pt. 3.1), che contiene le priorità di investimento tecnologico emerse a seguito di una ampia e approfondita disamina degli interessi manifestati dagli utenti;

-in vista di possibili finanziamenti il Consiglio Direttivo individua un primo pacchetto di apparecchiature di interesse prioritario, corrispondenti dalla 1 alla 5 secondo l'ordine di priorità corrispondente indicato in tabella;

-il Consiglio Direttivo si riserva di effettuare ulteriori valutazioni e approfondimenti, qualora ci fossero ulteriori disponibilità finanziarie, circa la priorità delle acquisizioni ulteriori.

4. Gestione emergenza IVIS imaging

Il Direttore illustra l'emergenza insorta per la strumentazione IVIS, la tecnologia è inutilizzabile già da diversi mesi, pertanto si sta valutando la possibilità di attivare un contratto di comodato d'uso/noleggione e siamo in attesa di ricevere una proposta concreta da parte del Prof. Boschi.



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023**

Il Direttore propone di rinviare il punto all'ordine del giorno alla prossima seduta.

Il Consiglio approva.

5. Aggiornamento Carta Servizi

Il Direttore illustra gli aggiornamenti apportati nella carta servizi del CPT, gli aggiornamenti riguardano la piattaforma computazionale che è stata trasferita alla DSIT e la nuova afferenza del dipartimento DIMI (**allegato pt. 5**)

Il Direttore sottopone il provvedimento alla votazione.

Il Consiglio approva la Carta Servizi aggiornata.

6. Accoglimento strumento Raman dal Dipartimento di Informatica

Il Direttore pone in approvazione il trasferimento dello strumento microscopio DXR2 Raman acquistato con fondi del progetto SOLSA dal dipartimento di Informatica ad aprile 2019. Nel corso degli anni non ci sono state spese di manutenzione, nel 2022 uno dei laser si è danneggiato, la spesa di riparazione è stata sostenuta come deliberato nel piano di manutenzione 2022-2023. Il laser ad oggi è funzionante e lo strumento verrà collocato negli spazi della palazzina 41 in corso di sistemazione. La tecnologia Raman è utilizzata dagli utenti dei dipartimenti di informatica e biotecnologie.

Il Consiglio approva il trasferimento dello strumento microscopio DXR2 Raman.

7. Approvazione quote di abbonamento dipartimentali 2023

Il Direttore ricorda che nella delibera del CDA del 22.12.2020 riferita alle strategie di sostenibilità finanziaria del centro, tra le altre modalità di finanziamento, il CPT riceve da ciascun dipartimento una quota pari ad euro 1.500,00 per ogni piattaforma utilizzata sulla base dell'utilizzo nell'anno precedente. Il Direttore illustra i dati della tabella (**Allegato pt. 7**) e pone in approvazione le quote di abbonamento per l'anno 2023.

Il Direttore sottopone il provvedimento alla votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore propone di continuare con la trattazione dei punti 9, 10 e 11 e spostare la trattazione del punto 8 alla fine.



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023

9. Variazioni di budget.

Il Direttore pone in approvazione le variazioni di budget inviate ai consiglieri. **(Allegato pt.9)**

Il Consiglio approva all'unanimità.

10. Ratifica provvedimenti d'urgenza per attività conto terzi.

Il Direttore pone in approvazione i provvedimenti d'urgenza per attività in conto terzi inviate in allegato **(Allegato pt 10)**.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Varie ed eventuali

Il Direttore illustra la proposta di acquisto di un software nell'ambito del progetto PNRR IR Strengthening BBMRI che vede coinvolta la rete NICO, come realtà di core facilities erogatrici di servizi alla Biobanche. Le licenze software finanziate dal progetto PNRR IR Strengthening potranno essere utilizzate gratuitamente in tutte le core facilities fino alla scadenza del progetto 30/04/2025. Al termine di questo periodo (gratuito per la rete NICO) verrà garantito un prezzo calmierato per altri 90 mesi (in totale 10 anni), 5000 euro/anno per un numero illimitato di transizioni/utenti, nel caso i singoli enti decidano di rinnovare a proprie spese la licenza.

Il Consiglio approva all'unanimità l'utilizzo gratuito per 2 anni del software proposto all'interno della rete NICO.

Alle ore 16:50 esce la Prof.ssa Monti.

8. Applicazione trattenuta Overheads (0,8%) per gli utilizzatori del 2022

Il Direttore propone di rinviare il punto all'ordine del giorno alla prossima seduta non essendoci il numero legale per deliberare.

Il Consiglio approva.

Il Direttore ricorda che nel prossimo consiglio direttivo verranno trattati i punti 4 (Overheads) e 8 (IVIS).

Il Direttore chiede ai consiglieri se ci sono altri argomenti che vogliono discutere in questa seduta.

La Prof.ssa Cecconi e il Prof. Donadelli informano i consiglieri di una richiesta presentata da alcuni gruppi di ricerca, riguarda alcuni progetti molto ampi, multidisciplinari, che



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 27.06.2023**

prevedono l'utilizzo della piattaforma di spettrometria di massa per più di un mese. Propongono che si possa discutere nella prossima seduta del consiglio di strategie di scontistica in aggiunta a quelle già attuate dal CPT.

La Prof.ssa Cecconi chiede che si possa discutere della possibilità di fare entrare nei nuovi bandi di finanziamento l'acquisto di alcuni software.

La seduta si chiude alle ore 17.00

IL SEGRETARIO - firmato digitalmente

IL DIRETTORE - firmato digitalmente
