



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 16.05.2022**

Addì 16.05.2022 in Verona, alle ore 14.00 in aula Suzuki, degli Istituti Biologici, B. Roma, si riunisce il Consiglio Direttivo			
COMPONENTI	QUALIFICA	P	A
Prof. Leonardo Chelazzi	Professore ordinario, Direttore	P	
Dr.ssa Samantha Solito	Responsabile Tecnico	P	
Prof.ssa Daniela Cecconi	Professore Associato - delegato per il Dipartimento di Biotecnologie	PR	
Prof. Massimo Donadelli	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	P	
Prof. Carlo Laudanna	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Medicina	P	
Prof. Giovanni Battista Luciani	Professore Ordinario - delegato per il Dipartimento di Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili	PR	
Prof. Alessandro Romeo	Professore Associato - delegato per il Dipartimento di Informatica		AG
Prof. Franco Tagliaro	Professore Ordinario – delegato per il Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica	P	
Prof. Roberto Giacobazzi	Professore Ordinario – delegato per il Magnifico Rettore		AG
P = presente; PR= presente da remoto; A = assente; AG = assente giustificato			

La Prof.ssa Daniela Cecconi e il Prof. Giovanni Battista Luciani sono collegati da remoto. Presiede il Direttore del CPT, Prof. Leonardo Chelazzi.

Il Direttore chiama ad assumere le funzioni di segretario verbalizzante la Dr.ssa Sabina Sittoni, partecipa inoltre alla riunione la Dr.ssa Desy Bompieri ai fini di dare supporto amministrativo per la redazione del verbale.

Le decisioni adottate nella presente seduta hanno effetto immediato: il testo formale e definitivo del verbale sarà approvato nella seduta successiva.

Il Direttore alle ore 14.11 del 16 maggio 2022 riconosce valida la seduta che dichiara aperta per trattare:



CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 16.05.2022

Comunicazioni

1. **Approvazione verbale seduta precedente**
2. **Approvazione del progetto “Ammodernamento delle grandi attrezzature scientifiche dell’Ateneo di Verona” per la richiesta di co-finanziamento ex DMIUR n.1274 del 10.12.21 – art. 1, c. 1, lett. C**
3. **Programmazione delle gare del progetto “Ammodernamento delle grandi attrezzature scientifiche dell’Ateneo di Verona” per la richiesta di co-finanziamento ex DMIUR n.1274 del 10.12.21 – art. 1, c. 1, lett. C**
4. **Approvazione quote di abbonamento dipartimentali 2022**
5. **Variazioni di budget**
6. **Ratifica provvedimenti d’urgenza rinnovo convenzione CPT-UNIPD per NMR**
7. **Varie ed eventuali**

Comunicazioni:

Il Direttore informa che sono stati organizzati due seminari in data 4/4/2022 e 20/4/2022 con due diverse ditte per la tecnologia di Spatial Imaging ed in data 4/5/2022 si è tenuto uno user meeting con gli utenti interessati per capire quali fossero le esigenze degli utilizzatori dell’Ateneo.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore pone in approvazione il verbale della seduta precedente del Consiglio Direttivo, verbale del 21.04.2022 (**Allegato pt. 1**)

Il Consiglio approva all’unanimità.

2. Approvazione del progetto “Ammodernamento delle grandi attrezzature scientifiche dell’Ateneo di Verona” per la richiesta di co-finanziamento ex DMIUR n.1274 del 10.12.21 – art. 1, c. 1, lett. C

Il Direttore illustra gli aggiornamenti in merito al D.M.1274. Viene presentato il progetto di Ammodernamento delle grandi attrezzature scientifiche discusso con la Governance di Ateneo durante l’incontro che si è tenuto in Sala Terzian in data 29 aprile 2022. Il progetto è stato inviato ai consiglieri (**Allegato pt. 2**). L’autorizzazione alla richiesta di co-



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 16.05.2022**

finanziamento sul D.M. 1275 verrà deliberata in CDA il 31/5/2022. Il Direttore informa i consiglieri che il Seahorse non è stato inserito nel progetto di Ammodernamento, dal momento che durante l'incontro con il Direttore Generale e con il delegato della Ricerca, del 29 aprile u.s., era emerso che nel bilancio consuntivo di Ateneo non era disponibile la somma per l'acquisto dello strumento. La Governance ha espresso con convinzione che la disponibilità finanziaria avrebbe potuto concretizzarsi nel proseguo dell'anno.

Il Prof. Tagliaro chiede se gli strumenti saranno acquistati attraverso delle gare e ricorda che in sede di gara i costi potrebbero essere ridotti in maniera importante. In sede di gara sarà applicata una scontistica e si potrebbe pensare di riuscire ad ottenere un avanzo dai costi stimati.

La Dr.ssa Solito ricorda che ci sarà una riunione con l'ufficio gare dell'ateneo per definire quali strumenti saranno oggetto di gara. Per esempio lo strumento NMR essendo una sostituzione non sarà oggetto di una gara.

I Consiglieri ricordano che, sulla base delle personali esperienze, gli sconti importanti si possono ottenere mettendo in competizione le aziende fornitrici e ricordano che l'acquisto con il criterio dell'unicità deve essere certificato. I Consiglieri invitano ad utilizzare il sistema delle gare come forma di tutela e osservano che nel definire il bando di gara si possono mettere in risalto le caratteristiche della tecnologia che la platea di utenti ritiene migliori.

Il Prof. Donadelli in riferimento al mancato inserimento del Seahorse riporta il disappunto dei numerosi colleghi che sostengono l'acquisto di questa tecnologia. Le rassicurazioni della Governance riferite alla copertura finanziaria futura sembrano essere deboli. Chiede se il mancato inserimento dello strumento nel progetto di ammodernamento impedirà di poter acquistare lo strumento nell'ambito del DM 1274.

La Dr.ssa Solito conferma che se viene approvato il piano senza il Seahorse non potrà essere inserito in un secondo momento.

Il Prof. Donadelli chiede se sia possibile inserire la previsione di scontistiche ottenute in sede di gara per ottenere un margine finanziario che consenta di inserire nella proposta progettuale anche il Seahorse.

Il Direttore in risposta alla richiesta del Prof. Donadelli ritiene che si potrebbero percorrere due strade, che non si escludono a vicenda. La prima strada consisterebbe nell'individuare degli elementi certi e documentabili di ulteriori scontistiche mettendosi in contatto con le aziende delle tecnologie in elenco. Propone di informare le aziende fornitrici che dove sarà necessario verrà espletata una gara, ma anche nei casi in cui non ci siano i presupposti di una gara, resta l'incertezza sul fatto che l'ateneo disponga del budget a copertura del piano di investimento che comprende diverse tecnologie. La seconda strada comporterebbe un'ulteriore richiesta di impegno finanziario da parte dell'Ateneo.

Il Direttore chiede alla Dr.ssa Solito di esprimersi in merito all'ipotesi di riuscire ad ottenere un margine da eventuali scontistiche. La Dr.ssa Solito ritiene di non avere la certezza che



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 16.05.2022**

ci sia margine per eventuali scontistiche. Un margine per coprire il costo dello Seahorse potrebbe derivare dal costo degli incentivi per funzioni tecniche (2%), il costo indicato è stato calcolato su tutte le tecnologie, anche quelle che non saranno oggetto di gara, dal momento che devono ancora essere discusse le modalità specifiche di acquisizione. Inoltre un margine potrebbe derivare dall'accantonare un ulteriore quota dai fondi del CPT.

Dopo una lunga discussione sulle strategie per il raggiungimento di ulteriori scontistiche, il Direttore propone ai Consiglieri di approvare il progetto di ammodernamento inserendo lo strumento dello Seahorse e di coprire il costo dello strumento sia attraverso il raggiungimento di ulteriori sconti su tutte le tecnologie in elenco che attraverso un ulteriore accantonamento di un importo di euro 20.000,00 dal fondo del CPT Fondi rimborsi.

Il Consiglio approva di inserire nel progetto di ammodernamento del DM 1274 lo strumento dello Seahorse, di destinare sul progetto di ammodernamento una quota ulteriore di euro 20.000,00 dal fondo del CPT Fondi rimborsi e di raccogliere in tempi molto rapidi nuovi preventivi delle tecnologie in elenco, rivisti sulla base delle strategie discusse.

3. Programmazione delle gare del progetto “Ammodernamento delle grandi attrezzature scientifiche dell’Ateneo di Verona” per la richiesta di co-finanziamento ex DMIUR n.1274 del 10.12.21 – art. 1, c. 1, lett. C

Il Direttore illustra la possibilità di dare inizio all’attività di gara degli strumenti del progetto di ammodernamento delle grandi attrezzature scientifiche, utilizzando la quota di co-finanziamento a bilancio dell’Ateneo (circa 806.000 euro), in attesa dell’esito della valutazione della richiesta del DM-1274, che potrebbe richiedere alcuni mesi di attesa.

I membri del consiglio si dicono favorevoli alla proposta di iniziare l’attività di gara consapevoli che in caso di mancato finanziamento da parte del Ministero, non sarà possibile acquistare tutte le tecnologie precedentemente deliberate.

Il Direttore illustra la proposta di priorità della programmazione delle gare e lascia quindi la parola alla Dott.ssa Solito.

La Dott.ssa Solito spiega le diverse motivazioni legate a ragioni logistiche, organizzative e di priorità sperimentale:

**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 16.05.2022**


		Strumento presente in Ateneo	Tempi di consegna dall'ordine	Necessità di predisposizione di spazi
1	Spettrometro NMR AV600	Non funzionante- convenzione con Pd	6-8 mesi	No
2	Sistema di Spatial Imaging	No		No
3	Microscopio confocale	Si funzionante, ma obsoleto	6 mesi	No
4	Diffrattometro	Si funzionante, ma obsoleto	6-8 mesi	Si

Categoria

vecchia tecnologia da ammodernare	
tecnologia innovativa	



La Dott.ssa suggerisce quindi che come primo acquisto per il Centro sia importante procedere con l'acquisizione dell'NMR, perché è utilizzato dall'Ateneo settimanalmente e per sopperire all'assenza di questa strumentazione si è proceduto a effettuare una convenzione con l'Università di Padova. Inoltre, la Dott.ssa sottolinea che i tempi di consegna sono lunghi (6-8 mesi) e che gli spazi ci sarebbero già perciò è bene che la gara inizi il prima possibile.

La Prof.ssa Cecconi evidenzia che il Dipartimento di Biotecnologie, per tramite della Prof.ssa Furini, Direttrice di Dipartimento, ha confermato la disponibilità ad accogliere la nuova tecnologia presso la stanza dove era collocato il vecchio NMR.

La Dott.ssa Solito continua portando all'attenzione dei presenti che la quota richiesta da questa attrezzatura eroderebbe quasi tutto il budget messo a disposizione dall'Ateneo.

Il Direttore propone di contattare i docenti che maggiormente utilizzano l'NMR e che sono in contatto con la ditta fornitrice dell'attrezzatura per appurare se sia applicabile una eventuale scontistica sul prezzo finale, così da poter inserire, fin da subito, la strumentazione Seahorse (di costo contenuto rispetto alle altre) nel finanziamento di Ateneo, proponendo di inserire il Seahorse in seconda posizione nell'ordine delle priorità e di spostare di conseguenza il sistema di Spatial Imaging (non presente in Ateneo), in terza posizione.

Il Direttore sottopone il provvedimento alla votazione.

**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 16.05.2022**

Il Consiglio approva la proposta di iniziare le gare con il finanziamento messo a disposizione dall'Ateneo (circa 806.000 euro) e la nuova tabella di priorità di acquisto che prevede l'inserimento della strumentazione Seahorse in seconda posizione.

4. Approvazione quote di abbonamento dipartimentali 2022

Il Direttore illustra le quote di abbonamento stabilite per l'anno 2022

Quote di abbonamento anno 2022

schema in approvazione nel CD del 16/05/2022

Dipartimenti	Numero di utenti utilizzatori delle piattaforme del CPT (2021)						N° totale piattaforme utilizzate per Dipartimento	Totale	Acconti quote versate nel 2021	Conguagli o rettifiche da considerare sugli acconti versati nel 2021	Quote conguagliate	Storno Piattaforma computazionale ceduta a fine 2021 alla direzione SIT	Quote da versare per 2022
	Piattaforma Computazionale	Piattaforma citometria	Piattaforma Imaging	Piattaforma Spettroscopia*	Piattaforma Genomica	Piattaforma Spettrometria							
Biotecnologie	8	3	9	22	3	6	6	9.000,00	9.000,00	-	9.000,00	-1500	7.500,00
Diagnostica e Sanità Pubblica	4	2	3	2	5	1	6	9.000,00	9.000,00	-	9.000,00	-1500	7.500,00
Informatica	17		4	4			3	4.500,00	6.000,00	- 1.500,00	3.000,00	-1500	1.500,00
Medicina	5	9	7	5	11	2	6	9.000,00	9.000,00	-	9.000,00	-1500	7.500,00
Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	2	1	11	5	2	3	6	9.000,00	9.000,00	-	9.000,00	-1500	7.500,00
Scienze Chirurgiche, Odont. E Mat.-Infantili	1		1		1		3	4.500,00	3.000,00	1.500,00	6.000,00	-1500	4.500,00
totale N° gruppi di ricerca per piattaforma	37	15	35	38	22	12		45.000,00	45.000,00	-	45.000,00	-9000	36.000,00
Dipartimenti con numero di utenti < 5													

* conteggio comprensivo utilizzo NMR in convenzione con Padova

Allegato pt.4

Il Direttore specifica che per il 2022 non saranno previste nuove quote di abbonamento per la piattaforma computazionale perché non più di competenza del CPT.

Il Prof. Donadelli solleva delle perplessità riguardo alla quota di 1.500 euro richiesta ai dipartimenti, soprattutto in quei casi in cui l'utilizzazione delle piattaforme riguarda una persona sola.

Il Direttore ricorda che le quote sono state richieste ai Dipartimenti a seguito di un taglio all'FFO e che le disposizioni erano di richiedere un maggiore supporto da parte dei Dipartimenti per coprire le spese di gestione.

La Dott.ssa Solito sottolinea che le quote richieste ai Dipartimenti verranno poi investite in tecnologia a supporto della Ricerca e non verranno accantonate come mero guadagno.

Il Consiglio approva all'unanimità le quote di abbonamento per l'anno 2022
5. Variazioni di budget

Il Direttore pone in approvazione le variazioni di budget indicate nell'**Allegato pt.5.**

Il Consiglio approva all'unanimità.



**CONSIGLIO DIRETTIVO - CPT
VERBALE DEL 16.05.2022**

6. Ratifica provvedimenti d'urgenza rinnovo convenzione CPT-UNIPD per NMR

Il Direttore pone in approvazione il provvedimento d'urgenza per il rinnovo della convenzione CPT-UNIPD per l'utilizzo dello strumento NMR (**Allegato pt.6**).

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Varie e eventuali

Nessuna

La seduta si chiude alle ore 15.24

IL SEGRETARIO - firmato digitalmente

IL DIRETTORE - firmato digitalmente